

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
"Брянский государственный аграрный университет"



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе и
цифровизации

Кубышкина А.В.

11.05.2022 г.

**ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(технологической)**

основной профессиональной образовательной программы
высшего образования-программы бакалавриата

Направление подготовки: **35.03.04 Агрономия**

Профиль подготовки: **Агроменеджмент**

Квалификация выпускника: **Бакалавр**

Кафедра, ответственная за проведение практики:

Экономики и менеджмента

Форма обучения: **очная**

Курс: 3 Семестр: 6 (очная форма обучения)

Объём: 15 (зет.); 540 (час.)

Продолжительность: 10 (недель)

Вид контроля: зачет с оценкой

Брянская область
2022

Разработчики:

кандидат с.-х. наук, доцент Симонов В.Ю.

к.с.-х. наук, старший научный сотрудник ФНЦ Садоводства Андропова Н.В.

Рецензент доктор с.-х. наук, доцент, ведущий научный сотрудник ФНЦ Садоводства Сазонов Ф.Ф.

Программа производственной практики (технологической) составлена с учетом требований ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки 35.03.04 Агрономия, профиль Агроменеджмент, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26 июля 2017 г. № 699.

Рассмотрена и утверждена на заседании кафедры Агрономии, селекции и семеноводства протокол от 21.04.2022 г. № 8

Программа производственной практики согласована с учебно – методической комиссией института экономики и агробизнеса протокол от 29.04.2022 г. № 4

Программа производственной практики одобрена на заседании Учёного Совета института экономики и агробизнеса протокол от 29.04.2022 г. № 5

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

1. Вид, способ и формы проведения практики
2. Цель и задачи практики
3. Место практики в структуре образовательной программы
4. Структура и содержание практики
5. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики
6. Научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на практике
7. Учебно-методическое и информационное обеспечение производственной практики
8. Материально-техническое обеспечение практики

Приложение 1. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.

Приложение 2. Индивидуальное задание на практику.

Приложение 3. Титульный лист отчета по практике.

Приложение 4. Дневник прохождения практики.

Приложение 5. Характеристика руководителя практики от профильной организации.

Приложение 6. Рецензия руководителя практики от ФГБОУ ВО Брянский ГАУ.

1. ВИД, СПОСОБ И ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Производственная практика технологическая относится к виду производственной практики, способ проведения стационарная и выездная (полевая), форма проведения дискретная. Объем, продолжительность и сроки прохождения практики определяются учебным планом и календарным учебным графиком.

Программа практики бакалавров регламентирует содержание, порядок и формы прохождения практики. Программа практики составлена с учетом требований ФГОС ВО по направлению подготовки 35.03.04 Агрономия профиль подготовки Фитосанитарный контроль и карантин растений.

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Целью производственной практики технологической является приобретение и закрепление студентами практических навыков и умений при выполнении профессиональных обязанностей агронома, а также опыта самостоятельной профессиональной деятельности в области сельского хозяйства (в сфере производства и хранения продукции растениеводства на основе достижений агрономии, защиты растений, генетики, селекции, семеноводства и биотехнологии сельскохозяйственных культур).

Задачами производственной практики технологической являются:

1. Закрепление и углубление теоретических знаний и навыков их применения при решении производственных задач.
2. Накопление опыта производственной работы.
- 2 Освоение технологий возделывания основных сельскохозяйственных культур, создание различных типов газонных покрытий, улучшение, рациональное использование луговых и кормовых угодий, освоение методик научно-исследовательской работы.
3. Приобретение навыков по организационно-экономическому анализу ведения отраслей сельскохозяйственного производства предприятия.
4. Изучение и организация мероприятий по охране труда, технике безопасности и рациональному природопользованию.
5. Ознакомление с отчетностью и делопроизводством в предприятия.
6. Изучение методов и стиля работы руководителя, специалистов производственных подразделений, научных сотрудников.
7. Сбор данных для оформления и защиты отчета по практике.

3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) учебного плана Б2.О.03(П). Программа производственной практики (технологической) направлена на закрепление знаний, приобретение организаторских и навыков и опыта практической деятельности по приобретаемой студентом квалификации путём непосредственного его участия в сельскохозяйственном производстве, общественной жизни предприятия и работе трудового коллектива.

Производственная практика технологическая является важным этапом профессиональной подготовки бакалавра направления 35.03.04 Агрономия, во время которого студент овладевает организацией проведения всех технологических приёмов и корректирует технологические карты возделывания сельскохозяйственных культур. За время прохождения практики по периодам полевых работ осваивает практически все агроприёмы (предпосевная или предпосадочная обработка почвы, подготовка семян, посев, уход за посевами и парами, уборочные работы); умеет контролировать качество проведенных работ, соблюдение всех требований технологии сельскохозяйственного производства и эксплуатации машин и оборудования; читать и анализировать содержание агрономических доку-

ментов, специальной литературы и другой научно-технической информации, достижений отечественной и зарубежной сельскохозяйственной науки.

Практика базируется на следующих дисциплинах основной и вариативной части образовательной программы: как ботаника, микробиология, информатика, правоведение, аграрное право, экономическая теория, психология, культура речи и деловое общение, почвоведение, агрохимия, защита растений, землеустройство, земледелие, растениеводство, безопасность жизнедеятельности, менеджмент, маркетинг, плодоводство и овощеводство, кормопроизводство, фитосанитарный контроль и карантин растений.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость производственной практики технологической составляет 15 зачетные единицы, 540 часов, форма контроля – зачёт с оценкой.

При прохождении практики студент должен пройти производственный инструктаж, в том числе по технике безопасности, ознакомиться с производственным или научно-производственным предприятием (хозяйством, научно-исследовательским институтом, отделом, лабораторией).

В период прохождения производственной практики студент должен участвовать в выполнении основных технологических процессов в отрасли растениеводства, лугового кормопроизводства, создания газонов, озеленения и благоустройства территорий. Студент должен освоить приемы обработки и систематизации собранного самостоятельно литературного и фактического материала, приемы обработки результатов практики. Студент должен уметь интерпретировать полученные им результаты.

В конце практики подготовить письменный отчет, который в зависимости от особенностей места проведения практики может включать: Введение; Краткая характеристика предприятия, хозяйства, научно-исследовательского института; Почвенно-климатические условия; Организация управления производством; Материально – техническая база; Животноводство; Система земледелия (Система севооборотов, Система обработки почвы, Система удобрений, Система защиты растений, Система противоэрозийных мероприятий, Система семеноводства, Технология возделывания сельскохозяйственных культур, Кормопроизводство; Мероприятия по повышению плодородия почвы, Меры по охране окружающей среды; Организация работы сельскохозяйственной техники; Заключение.

При возвращении с производственной практики в вуз студент вместе с научным руководителем от организации (Брянский ГАУ) обсуждает итоги практики, проверяет отчет с необходимыми документами (дневник, совместный рабочий график, характеристика от руководителя, индивидуальное задание). Руководитель дает рецензию на работу студента, ориентируясь на его отчет, доклад-презентацию, характеристику руководителя от профильной организации, дневник и утвержденный совместный рабочий график.

Написание отчёта является заключительным этапом практики. Защита отчётов о практике с подготовкой презентаций студентами осуществляется в последний день перед комиссией кафедры. Форма аттестации – зачёт с оценкой.

Согласно учебному плану направления подготовки 35.03.04 Агрономия практику студенты проходят в лучших сельскохозяйственных предприятиях страны, региона (учебных, акционерных, фермерских), а также организациях, занимающихся фитосанитарным и семенным контролем. На период практики, как правило, студента зачисляют на оплачиваемые должности агронома, бригадира, их помощников или практикантами. Возможно прохождение практики студентом в качестве дублера агрономов, бригадиров, озеленителей, специалистов.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Трудоемкость (в часах)	Виды работы, на практике, включая самостоятельную работу обучающихся (в часах)				Формы текущего контроля
			ознакомление с технологией	работа с документацией предприятия	участие в технологическом процессе	оформление дневника практики и отчета	
1	Организация практики, подготовительный этап, включающий инструктаж по технике безопасности	24	20	4	-	-	ПП, УО
2	Раздел 1. Производство продукции растениеводства, благоустройство и озеленение территории, фитосанитарный и семенной контроль, научно-исследовательская работа (ознакомление и участие в технологических, научно-исследовательских и управленческих процессах)	492	132	60	240	60	ПП, УО
3	Обработка и анализ полученной информации, подготовка и защита отчета по практике.	24	-	4	-	20	УО
	Итого:	540	152	68	240	80	-

Формы и методы текущего контроля:

ПП –практическая проверка; УО -устный опрос.

Руководство осуществляется профессорско-преподавательским составом кафедры путем инструктажа студентов перед выездом на практики, а также возможен выезд руководителя производственной подготовки Вуза на конкретное место прохождения данной практики. Повседневное координирование практики возлагается на руководителей от профильной организации или руководителей хозяйства на основании подписанного договора о практической подготовке и приложений к нему.

5. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

В результате прохождения производственной практики обучающийся должен приобрести следующие практические навыки, умения, общепрофессиональные и профессиональные компетенции: **УК-1; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПКС-1, ПКС-14.**

УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;

ОПК-1 Способен решать типовые задачи профессиональной деятельности на основе знаний основных законов математических и естественных наук с применением информационно-коммуникационных технологий;

ОПК-2 Способен использовать нормативные правовые акты и оформлять специальную документацию в профессиональной деятельности;

ОПК-3 Способен создавать и поддерживать безопасные условия выполнения производственных процессов;

ОПК-4 Способен реализовывать современные технологии и обосновывать их применение в профессиональной деятельности;

ОПК-5 Способен к участию в проведении экспериментальных исследований в профессиональной деятельности;

ПКС-1 Способен осуществить сбор информации, необходимой для разработки системы земледелия и технологий возделывания сельскохозяйственных культур;

ПКС-14 Готов участвовать в проведении агрономических исследований, статистической обработке результатов опытов, формулировании выводов.

6. НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЕ И НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ НА ПРАКТИКЕ

В процессе прохождения практики используются такие образовательные технологии как технология проблемного обучения, технология поиска информации и ее систематизации, технология организации самостоятельной работы, а также самопрезентации.

Методы обучения – система последовательных, взаимосвязанных действий, обеспечивающих усвоение содержания образования, развитие способностей студентов, овладение ими средствами самообразования и самообучения. Они обеспечивают цель обучения, способ усвоения и характер взаимодействия преподавателя и студента; направлены на приобретение знаний, формирование умений, навыков, их закрепление и контроль.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Основная литература

1. Земледелие / Под ред. Г.И. Баздырева.-М.: КолосС, 2006.
2. Растениеводство / Под ред. Г.С. Посыпанов. – М. КолосС, 2007, 2009.
3. Агрехимия / В.Г. Минеев. – М.: КолосС, 2004.
4. Технологии производства продукции растениеводства / А. Ф. Сафонов. М.: КолосС. – 2010.
5. Симонов, В.Ю. Учебно-методическое пособие для прохождения производственной практики (технологической), направление подготовки 35.03.04 Агрономия, профиль «Фитосанитарный и семенной контроль», квалификация – бакалавр / В.Ю. Симонов, В.В. Дьяченко. – Брянск: Изд-во Брянский ГАУ, 2022. – 27 с.

Дополнительная литература

1. Баздырев Г.И., Третьяков Н.Н., Белошапкина О.О. Интегрированная защита растений от вредных организмов. М.: Изд-во РГАУ-МСХА им. К.А. Тимирязева. –2011. – 352с.
2. Сафонов А.Ф. Воспроизводство плодородия почв агроландшафтов. М.: Изд-во РГАУ-МСХА им. К.А. Тимирязева. – 2011. – 354с.
3. Матюк Н.С., Полин В.Д., Николаев В.А. Агроэкологические основы севооборотов. М.: Изд-во РГАУ-МСХА им. К.А. Тимирязева. – 2011. – 242с.
4. Матюк Н.С., Мазиров М.А., Баздырев Г.И. и др. Научные основы защиты почв от эрозии и дефляции. М.: Изд-во РГАУ-МСХА им. К.А. Тимирязева. – 2012. – 252с.
5. Матюк Н.С., Полин В.Д. Ресурсосберегающие технологии обработки почв в адаптивном земледелии. М.: Изд-во РГАУ-МСХА им. К.А. Тимирязева. – 2013. – 212с.
6. Лошаков В.Г. Севооборот и плодородия почвы.- М.: Изд-во ВНИИА,2012.-512 с.

Программное обеспечение и Интернет-ресурсы

Электронно-библиотечная система издательства «Лань», договор № 57 от 24.12.2013: пакеты: «Ветеринария и с.-х.» из-во НГАУ. Доступ с компьютеров вуза и филиалов, из любого места, где есть Интернет, неограниченное количество пользователей.

Электронно-библиотечная система издательства «Лань», соглашение № 4-Л/14 о сотрудничестве (8 коллекций книг и 155 коллекциям журналов) от 25.10.2014г. Доступ с компьютеров вуза и филиалов, из любого места, где есть Интернет, неограниченное количество пользователей.

Электронно-библиотечная система издательства «Лань», договор № 040 от 30.03.2015. Доступ с компьютеров Вуза и филиалов, из любого места, где есть Интернет, неограниченное количество пользователей.

Электронно-библиотечная система издательства «Лань», договор № 31 от 21.04.2016 года до 21.04.2017. Доступ с компьютеров Вуза и филиалов, из любого места, где есть Интернет, неограниченное количество пользователей.

Электронно-библиотечная система издательства «Лань», договор №28.04.2017 до 28.04.2018. Доступ с компьютеров Вуза и филиалов, из любого места, где есть Интернет, неограниченное количество пользователей.

Электронно-библиотечная система "Национальный цифровой ресурс "РУКОНТ", контракт № 039 от 31.03.2015. Доступ с компьютеров Вуза и филиалов, из любого места, где есть Интернет, неограниченное количество пользователей.

Электронно-библиотечная система "Национальный цифровой ресурс "РУКОНТ", контракт №25 от 28.04.2017 г. по 28.04.2018 г. Доступ с компьютеров Вуза и филиалов, из любого места, где есть Интернет, неограниченное количество пользователей.

Информационные услуги к электронному справочнику «Информо» договор № 0221 от 01.12.2013. Доступ с любого компьютера, из любого места, где есть Интернет, неограниченное количество пользователей.

Информационные услуги к электронному справочнику «Информо» договор № 370 от 08.07.2016 до 08.07.2017 г.

Доступ с любого компьютера, из любого места, где есть Интернет, неограниченное количество пользователей.

Научная электронная библиотека eLibrary.ru на платформе eLIBRARY.RU доступны электронные версии более 1100 журналов в открытом доступе.

ИС «Единое окно доступа к образовательным ресурсам». Федерального агентства по образованию; ИС "Единое окно" объединяет в единое информационное пространство электронные ресурсы свободного доступа для всех уровней образования в России. Библиотека содержит более 30 000 материалов.

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

В период прохождения практики обучающиеся используют имеющее на предприятии производственное, научно-исследовательское оборудование, измерительные и вычислительные комплексы, другое материально-техническое обеспечение, необходимое для полноценного прохождения практики. А также обучающиеся имеют возможность использовать всю необходимую материально-техническую базу ВУЗа.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

В результате прохождения производственной практики обучающийся должен:

1. Знать:

1.1 морфологические признаки наиболее распространенных в регионах дикорастущие растения и сельскохозяйственные культуры, оценивать их физиологическое состояние, адаптационный потенциал и определять факторы улучшения роста, развития и качества продукции;

1.2 основные типы и разновидности почв, обосновать направления их использования в земледелии и приемы воспроизводства плодородия; аэроландшафтные условия требованиям сельскохозяйственных культур при их размещении по территории землепользования.

2. Уметь:

2.1 обосновать подбор сортов сельскохозяйственных культур для конкретных условий региона и уровня интенсификации земледелия, подготовить семена к посеву;

2.2 скомплектовать почвообрабатывающие, посевные и уборочные агрегаты и определить схемы их движения по полям, провести технологические регулировки сельскохозяйственных машин;

2.3 рассчитать дозы органических и минеральных удобрений на планируемый урожай, определить способ и технологию их внесения под сельскохозяйственные культуры; обосновать систему севооборотов и землеустройства сельскохозяйственного предприятия;

2.4 адаптировать системы обработки почвы под культуры севооборота с учетом плодородия, крутизны и экспозиции склонов, уровня грунтовых вод, применяемых удобрений и комплекса почвообрабатывающих машин; использовать агрометеорологическую информацию при производстве растениеводческой продукции;

2.5 обосновать способ уборки урожая сельскохозяйственных культур, первичной обработки растениеводческой продукции и закладки ее на хранение; обосновать технологии улучшения и рационального использования природных кормовых угодий, приготовления грубых и сочных кормов;

2.6 обеспечить безопасность труда при производстве растениеводческой продукции.

3 Владеть:

3.1 способностью анализировать технологический процесс как объект управления; способностью определять стоимостную оценку основных производственных ресурсов сельскохозяйственного предприятия;

3.2 способностью организовать работу исполнителей, находить и принимать управленческие решения в области организации и нормирования труда в разных экономических и хозяйственных условиях;

3.3 способностью проводить маркетинговые исследования на сельскохозяйственных рынках;

3.4 готовностью систематизировать и обобщать информацию по использованию и формированию ресурсов предприятия;

3.5 готовностью к кооперации с коллегами, работе в коллективе;

3.6 знает принципы и методы организации и управления малыми коллективами; способен находить организационно-управленческие решения в нестандартных производственных ситуациях и готов нести за них ответственность;

3.7 готовностью изучать современную информацию, отечественный и зарубежный опыт по тематике исследований;

3.8 способностью применять современные методы научных исследований в агрономии согласно утвержденным планам и методикам;

3.9 способностью к лабораторному анализу образцов почв, растений и продукции растениеводства; способностью к обобщению и статистической обработке результатов опытов, формулированию выводов.

Вопросы к зачету:

1 Название и форма собственности хозяйства, его расположение и удаленность от областного и районного центра. Число населенных пунктов на территории хозяйства, их размеры и количество жителей.

2. Специализация предприятия и экспликация земельных угодий с указанием площади сенокосов, пастбищ, пашни и многолетних насаждений. Урожайность сельскохозяйственных культур, сенокосов и пастбищ.

3. Отраслевая структура. Количество отделений, бригад, ферм, подсобных цехов, мастерских. Система оплаты труда.

4. Агроклиматические условия. Среднегодовое количество осадков и температура в период вегетации и т.д.

5. Типы почв и их распределение в хозяйстве. Плодородие почв: содержание гумуса, фосфора, калия и микроэлементов, рН, эродированность.

6. Геоботаническое и культуртехническое состояние сенокосов и пастбищ, газонных покрытий, территорий.

7. Севообороты с указанием чередования культур. Кормовые севообороты. Освоенность севооборотов.

8. Основная и предпосевная обработка почвы: отвальная и безотвальная, минимальная, поверхностная, почвозащитная.

9. Первичная обработка почвы при коренном улучшении сенокосов и пастбищ.

10. Основное и припосевное удобрение, подкормки. Органические и минеральные удобрения. Виды, объемы использования и способы хранения. Сроки, дозы и способы внесения.

11. Известкование, гипсование. Сроки, дозы и способы внесения.

12. Применение микроудобрений и бактериальных препаратов.

13. Преобладающие сорняки, вредители и болезни основных сельскохозяйственных культур и газонных трав.

14. Химические, агрохимические и биологические способы защиты.

15. Интегрированная система защиты растений.

16. Семеноводство. Потребность в семенах собственного производства.

17. Технологии получения и хранения семян.

18. Потребность сельскохозяйственных животных в кормах собственного производства.

19. План производства грубых, сочных и концентрированных кормов и его выполнение. Обеспеченность кормами различных видов животных. Количество кормов, заготовленных на одну условную голову скота на зимне-стойловый период.

20. Типы и схемы зеленых конвейеров.

21. Классность заготавливаемых кормов и их питательность. Оборудование кормоцеха: технологические линии, машины для подготовки кормов к скармливанию, тип кормосмесей, используемое для их производства сырье, особенности его обработки.

22. Технологии возделывания сельскохозяйственных культур: зерновых (озимых и яровых), зернобобовых, корнеплодов, однолетних и многолетних трав, силосных, овощных, плодовых.

23. Системы содержания животных. Виды, породы и продуктивность животных. Себестоимость животноводческой продукции.

24. Годовая потребность животных в грубых, сочных, концентрированных кормах. Расход кормов на единицу продукции. Типы кормления и структура рационов отдельных видов и групп животных.

25. Типы и количество сельскохозяйственных машин, тракторов и автомобилей.

26. Почвообрабатывающие, посевные и уборочные машины; техника для внесения удобрений, средств защиты растений, послеуборочной обработки зерна и семян, заготовки кормов и их подготовке к скармливанию.

27. Применение и хранение навоза, минеральных удобрений и химических средств защиты растений. Использование жидкого навоза.

28. Влияние ближайших промышленных предприятий, автомагистралей на экологическую обстановку. Проявление водной и ветровой эрозии. Соблюдение водоохраных зон. Состояние мест заправки техники горюче-смазочными материалами.

29. Состояние охраны труда, пожарной безопасности и производственной санитарии.

30. Безопасные приемы труда при выполнении основных сельскохозяйственных работ (сенокосении, трямбовке сенажной и силосной массы в траншеях, внесении химических консервантов и пестицидов и др.).

Промежуточная аттестация студентов по производственной практике технологической проводится в соответствии с Уставом Университета, Положением о форме, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся. Промежуточная аттестация проводится в соответствии с учебным планом в 6 семестре в форме зачета с оценкой. Студенты допускаются к зачету с оценкой по практике в случае выполнения ими индивидуального задания, подготовки отчета и наличия положительной рецензии руководителя практики от Университета. При оценке знаний и умений, приобретённых обучающимися в период прохождения практик, учитывается системность, полнота и правильность ответов, понимание изученного теоретического и практического материала, уровень речевого оформления ответа.

2. Оценка знаний и умений, приобретённых обучающимися в период практик, во время защиты отчёта производится по пятибалльной системе.

3. Оценка «отлично» ставится, если:

- обучающийся логично и чётко излагает свои позиции;
- обучающийся показывает умения и навыки, полученные им в ходе прохождения практики, последовательность изложения и правильность выводов, изложенных в отчете о практике, аккуратность и правильность оформления отчета о практике, умение подтвердить знание любого теоретического положения или практического расчета, содержащихся в отчете о практике;

- обучающийся демонстрирует правильные ответы на поставленные вопросы;

- обучающийся может привести необходимые примеры;

- на отчет дана положительная рецензия;

- соблюден календарный график сдачи на кафедру и защиты отчета о практике;

- при построении ответов обучающимся соблюдаются нормы русского языка.

4. Оценка «хорошо» ставится, если обучающийся знает и понимает теоретические положения или практические расчеты, содержащиеся в отчете о практике, но допускает небольшие недостатки при ответе на вопросы, в оформлении работы, а также имеется положительная рецензия, возможно с некоторыми незначительными замечаниями, которые должны быть устранены к моменту защиты отчета.

5. Оценка «удовлетворительно» ставится, если:

- обучающийся знает и понимает основные теоретические положения работы не в полной мере;

- обучающийся отвечает на вопросы недостаточно четко и точно;

- обучающийся допускает некоторые ошибки в практических расчетах, содержащихся в отчете о практике, и при построении ответов на вопросы;

- не в полной мере устранены недостатки, отмеченные рецензентом;

- иногда нарушаются нормы русского языка.

6. Оценка «неудовлетворительно» ставится, если:

- обучающийся обнаруживает незнание большей части программы практики или совсем не ориентируется в ней;
- обучающийся отвечает на вопросы бессистемно, неуверенно, неправильно;
- обучающийся не соблюдает календарные сроки сдачи и защиты отчета по практике на кафедре;
- имеется отрицательная рецензия руководителя практики от ФГБОУ ВО Брянский ГАУ;
- не устранены недостатки и замечания.

БЛАНК ИНДИВИДУАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ НА ПРАКТИКУ

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Брянский государственный аграрный университет»

(наименование института)

Кафедра « _____ »

(наименование кафедры организации практики)

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА ПРОИЗВОДСТВЕННУЮ ПРАКТИКУ
(ТЕХНОЛОГИЧЕСКУЮ)**

(наименование практики)

Выдано студенту(ке) _____ курса, обучающемуся (щейся) по направлению подготовки

_____, профиль _____

(шифр, полное наименование)

(полное наименование)

(Ф.И.О.)

Руководитель практики:

(ученая степень, должность, Ф.И.О. руководителя практики от университета)

Индивидуальное задание на прохождение практики

(отражаются основные направления работ обучающегося в процессе прохождения практики, соответствующие компетенциям, предусмотренным программой практики по соответствующим направлениям подготовки)

Начало практики: _____ 202__ года

Окончание практики: _____ 202__ года

Задание выдал _____
(ученая степень, должность, Ф.И.О., подпись руководителя практики от университета)

Задание принял _____
(Ф.И.О., подпись обучающегося)

Руководитель практики от
ФГБОУ ВО Брянский ГАУ

_____/Ф.И.О./
(подпись)

Согласовано:

Руководитель практики
от _____

(наименование профильной организации)

_____/Ф.И.О./
М. П. *(подпись)*

ПРИМЕР ОФОРМЛЕНИЯ ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА ОТЧЕТА

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РФ

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

«БРЯНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

(наименование института)

Кафедра «_____»

(наименование кафедры проведения практики)

ОТЧЕТ

о прохождении производственной практики (технологической)

(наименование практики)

Студента _____

(Ф.И.О.)

Группа _____

Направление подготовки: _____

Профиль: _____

Руководители практики

от профильной организации:

_____/ Ф.И.О./ _____
(должность) (подпись) М. П.

от университета:

_____/ Ф.И.О./ _____
(должность) (подпись)

Отчет представлен _____
(дата, № регистрации)

Допущен к защите _____
(дата, подпись)

Результаты защиты _____
(дата, подпись)

Брянская область

202__ г.

ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ ДНЕВНИКА ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Брянский государственный аграрный университет»

Дневник прохождения производственной практики (технологической)

Студента(ки) _____ курса, обучающегося (щейся) по направлению подготовки _____,
профиль _____,
(шифр, полное наименование) (полное наименование)

(Ф.И.О.)

Место практики _____
(название профильной организации)

Руководитель практики от профильной организации _____
(Ф.И.О.)

Дата	Содержание практики	Результат работы
Согласно рабочего графика (Приложению №1 к Договору об организации и проведении практики)	Знакомство с организацией, изучение документов и специфики работы организации	1. Ознакомился с принципами работы организации (предприятия). Узнал об обязанностях сотрудников. 2. Изучил рабочие, технические и правоустанавливающие документы организации и т. д.
.....		
	Оформление отчётной документации по итогам прохождения практики	

Начало практики: _____ 202__ года

Окончание практики: _____ 202__ года

Содержание и объем выполненных работ подтверждаю:

- руководитель практики от профильной организации _____ / _____
М. П. (подпись) (Ф.И.О.)

- руководитель практики от университета _____ / _____
(подпись) (Ф.И.О.)

ПРИМЕР ОФОРМЛЕНИЯ ХАРАКТЕРИСТИКИ

Характеристика

профессиональной деятельности обучающегося во время прохождения производственной практики (технологической)
(наименование практики)

Ф.И.О обучающегося _____

Сроки проведения практики _____

В характеристике практиканта должны быть отражены сведения о его навыках и умениях, уровне его профессиональной подготовки, об уровне освоения компетенций, объеме и качестве выполненных им поручений за период прохождения практики или НИР в соответствии с программой практики.

Вывод:

Руководитель практики от профильной организации

_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)

Дата

М. П.

ПРИМЕР ОФОРМЛЕНИЯ РЕЦЕНЗИИ НА ОТЧЕТ

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РФ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БРЯНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

(наименование института)

Кафедра «_____»

(наименование кафедры организации практики)

РЕЦЕНЗИЯ

на отчёт по производственной практике (технологической)

(наименование практики)

Студента _____ курса, группы _____ направления подготовки _____,

(шифр, наименование)

профиль _____, форма обучения: очная/ очно-заочная/ заочная

(наименование)

(Ф.И.О. студента)

Положительные стороны: _____

Недостатки, включая стиль и грамотность написания, соответствие программе практики и индивидуальному заданию _____

Предполагаемая оценка отчета: _____

Руководитель практики от университета

_____/_____

(подпись)

(Ф.И.О.)

Дата